2023학년도 1학기

휴학 및 복학 신청 안내

2022.12.

충청대학교
CHUNG CHEONG UNIVERSITY

〈 휴학 및 복학 유의사항 안내〉

【2023학년도 1학기 휴학 및 복학 신청 방법】

- 별도 방문없이 온라인 휴학 및 복학 신청(신청 매뉴얼(온라인 신청) 참조)
- 온라인 신청이 불가능 할 경우에만 오프라인 신청
- 온라인 신청이 불가능 할 경우 교무팀으로 문의(☎043-230-2013)

※ 교내장학금 선감면 대상자는 등록금을 미납하고 휴학 할 경우 복학 시 장학금 지급이 불가함

- 선감면을 받고자 할 경우 등록금 납부 후 휴학을 해야 함

※ 국가장학금은 복학 시 재신청 가능

【학기 중 군입대 예정이나 입영통지서가 나오지 않은 경우】

- 휴학 신청 기간에 “일반휴학” 신청
- 학기 중 입영통지서 나오면 입대일전 10일 이내에 군휴학으로 재신청

※ 휴학신청 기간에 일반휴학 신청하지 않고 재학상태로 남을 경우 2023학년도 1학기 개강 후 등록처리 하지 않아 “미등록 제적”처리 될 수 있음에 유의

【군복학 신청을 하고자 하나 전역예정인 경우】

- 전역예정인 경우 전역예정증명서 첨부하여 군복학 신청
- 2023학년도 1학기 개강 이후에 전역하는 경우 복학가능 종료일인 2023.03.22(수)까지 전역 또는 수업참여시 복학 가능하나, 참여하지 못한 수업은 모두 결석처리 됨에 유의 (학과사무실 또는 교무팀 문의)
- 전역 후 학생 예비군전입 신청

【군복학자는 “학생예비군 편입신고” 필요】

- 소쿠리 - 통합정보 - 예비군 - 예비군전입 신청 필수(온라인 신청 매뉴얼 참조)
- 학생예비군 관련 문의 : 예비군대대 ☎043-230-2530

2023학년도 1학기 휴학 및 복학 신청 안내

Ⅰ 휴학 및 복학 신청 기간

▣ 휴학 신청 기간(1차) : 2023.01.18(수) ~ 2023.01.20(금)
▣ 휴학 신청 기간(2차) : 2023.02.13(월) ~ 2023.02.15(수)
▣ 복학 신청 기간 : 2023.01.18(수) ~ 2023.03.22(수) 상시 접수
※일반휴학 1차에 신청하지 못한 학생은 2차에 신청
(지정된 신청기간 이후에는 일반휴학 신청 불가)

Ⅱ 휴학 및 복학 신청 방법(온라인 신청)

▣ 휴학
① SOCURI 로그인
② 휴학신청(군휴학의 경우 입영통지서 첨부(입대 10일전부터 군휴학 가능))
③ 신청 완료(학부(과) 및 대학본부 승인 필요)

▣ 복학
① SOCURI 로그인
② 복학신청(군복학의 경우 주민등록초본 1부(병역사항 기재 된 것) 또는 병적증명서 첨부)
③ 신청 완료(학부(과) 및 대학본부 승인 필요)

※ 복학 신청은 1월 18일부터 상시 접수
※ 복학 가능 종료일 : 2023. 03.22(수)

Ⅲ 휴학 및 복학 신청 방법(오프라인 신청)

▣ 휴학
① 휴학원서 작성
② 학부(과) 사무실 경유(지도교수 및 학과장님 확인 필요)
③ 학생복지팀 제출

▣ **복학**

① **복학원서 작성**

② **학부(과) 사무실 제출(학과장님 확인 필요)**

③ **학부(과)에서 교무팀 제출**

※ **오프라인 신청 : 소속된 학부(과)가 개편된 경우, 산업체위탁생, 조기복학자**

Ⅳ 휴학 종류

구 분	내 용	휴학기간	신청기간
일반휴학	가정형편, 개인사유로 인하여 휴학하고자 하는 경우	1년	휴학 신청 기간에만 가능
병역의무휴학 (군휴학)	병역의무로 인하여 휴학하고자 하는 경우	군복무 기간	입대일전 10일 이내에 신청가능
학기조정휴학	졸업유보, 학기단위성적포기를 신청하여 1개 학기단위로 휴학을 해야하는 경우	1학기	휴학 신청 기간에만 가능

※ **산업체위탁생이 휴학하고자 하는 경우 입학관리팀(☎043-230-2125)으로 문의**

Ⅴ 복학 종류

구 분	내 용	비 고
일반복학	일반휴학 중인 휴학생이 학교에 복학하고자 하는 경우	
병역의무복학 (군복학)	병역의무로 휴학한 학생이 전역하여 학교에 복학하고자 하는 경우	**병적증명서 또는 주민등록초본(병역사항기재) 첨부**
조기복학	졸업유보, 학기단위성적포기를 하여 1개 학기 휴학한 학생이 복학하고자 하는 경우	

※ **군복학자는 “학생예비군 편입신고” 필요 (☎043-230-2530)**
(소쿠리 - 통합정보 - 예비군 - 예비군전입신청 필수)

Ⅵ 복학 학적처리 안내

- 1학년은 2023학년도, 2학년은 2022학년도, 3학년은 2021학년도, 4학년은 2020학년도 학부(과) 및 전공명으로 복학 처리됨(복학 학년의 교육과정을 따름)
- 진급처리 이전 휴학생은 이전 학년/학기로 표기, **진급처리 예정일 : 2월 10일(금)**
- **복학생의 등록금 고지서는 『socuri』에서 출력하여 납부하여야 함.**
- 재학생 등록금 납부 기간 : 2023.02.20(월) ~ 02.24(금)

Ⅶ 협조사항

▣ **신상정보 변경시 수정 요청**

- 주소 및 연락처 변경 사항이 있을시 **『socuri』 → 통합정보 → 학적 → 학적기본관리** 에서 본인이 직접 수정
  (휴대폰 번호, 개인정보 변동사항이 수정 안 되어 문자 및 공지를 못 받는 일이 없도록 확인)

Ⅷ 휴학 신청 매뉴얼(온라인 신청)

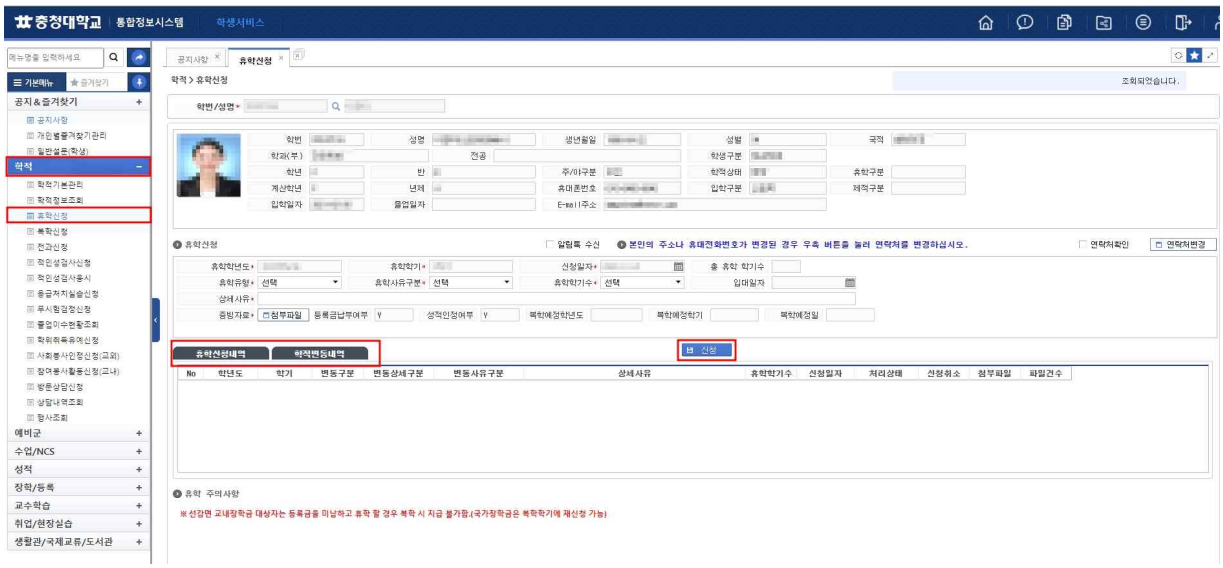
1 소쿠리 로그인 (https://socuri.ok.ac.kr)



2 통합정보



3 학적 - 휴학신청



※ 휴학유형, 휴학사유구분, 휴학학기수, 상세사유 입력 후 신청
(군휴학 및 질병휴학일 경우 첨부파일 필수)

IX 복학 신청 매뉴얼(온라인 신청)

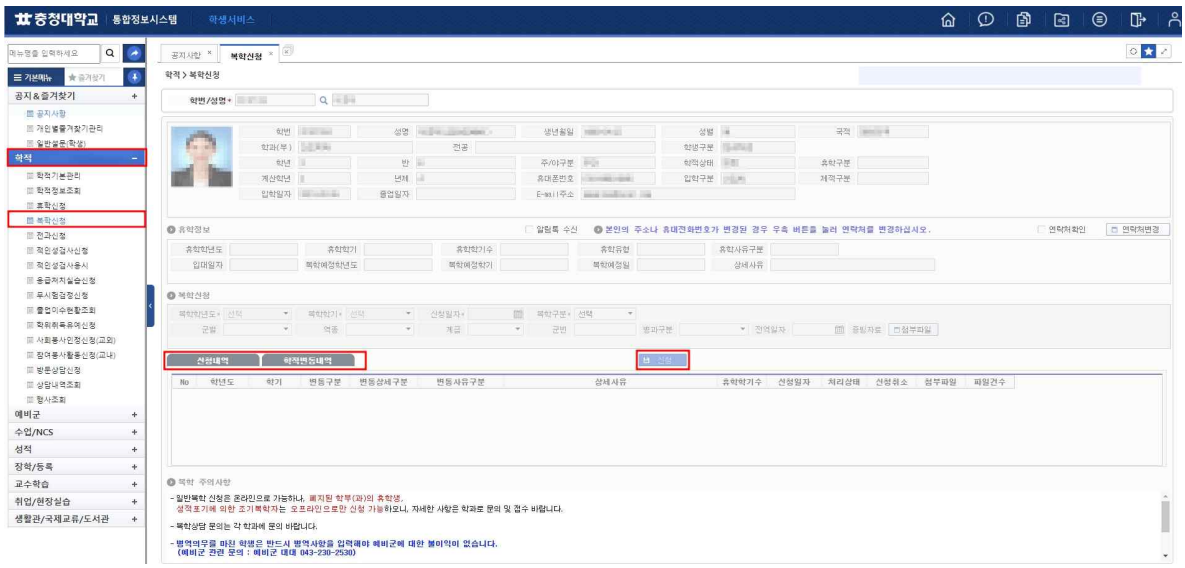
1 소쿠리 로그인 (https://socuri.ok.ac.kr)



2 통합정보



3 학적 - 복학신청



※ 복학학년도, 복학학기, 신청일자, 복학구분 확인 후 신청
(군복학 일 경우 군별, 역종, 계급, 군번, 병과구분, 전역일자 입력)

※ 군복학 시 주민등록초본(병역사항 기재) 또는 병적증명서 첨부 필수

X 예비군 전입 신청 매뉴얼(온라인 신청)

1 소쿠리 로그인 (https://socuri.ok.ac.kr)



2 통합정보



3 예비군 - 예비군전입신청

